



**vvsg**



# eLys

## Platform voor overlijdensadministratie

**Webinar**

**Vraag – en antwoord na start eLys**

27 januari 2026

CSdabs





**Eveline Neirings**



Product owner eLys

Athumi



**Klaar Leroy**



Relatiebeheerder lokale  
besturen eLys

VVSG



**Nele Moors**



Relatiebeheerder eLys

Athumi



**Joerie Schillebeekx**



Functioneel analist

Remmicom/CipalSchaubroeck



**Steve Heylen**



Voorzitter Burgerzaken  
Vlaanderen

Diensthofd burgerlijke stand  
Leuven  
(piloot eLys)

# Agenda

1. Welkom en programma
2. Eveline: Procesvragen aan de hand van schema beantwoord
3. Eveline: Demo arts en uitvaart
4. Nele: Wat verloopt qua gegevens wel/niet via eLys?
5. Nele: Duiding bij veelgestelde vragen
6. Eveline: Komende ontwikkelingen eLys
7. Joerie: Toepassing in CSdabs en nieuwe ontwikkelingen
8. Steve: Proces- en bevoegdheidsvragen beantwoord
9. Mondelinge vragen en antwoorden



## 1. Welkom en programma



## Cijfers (1 november 2025– 21 januari 2026)

**AANTAL DOSSIERS**

**5227**

**GEM. DOORLOOPTIJD TOT  
AFSLUITEN DOOR LOKAAL  
BESTUUR**

**3,9 dagen**

**MEDIAAN VASTSTELLING  
OVERLIJDEN TOT INDIENING  
ELYS**

**21 min**

**eLys GEBRUIKT DOOR**

**651** artsen

**287** uitvaartonder-  
nemers

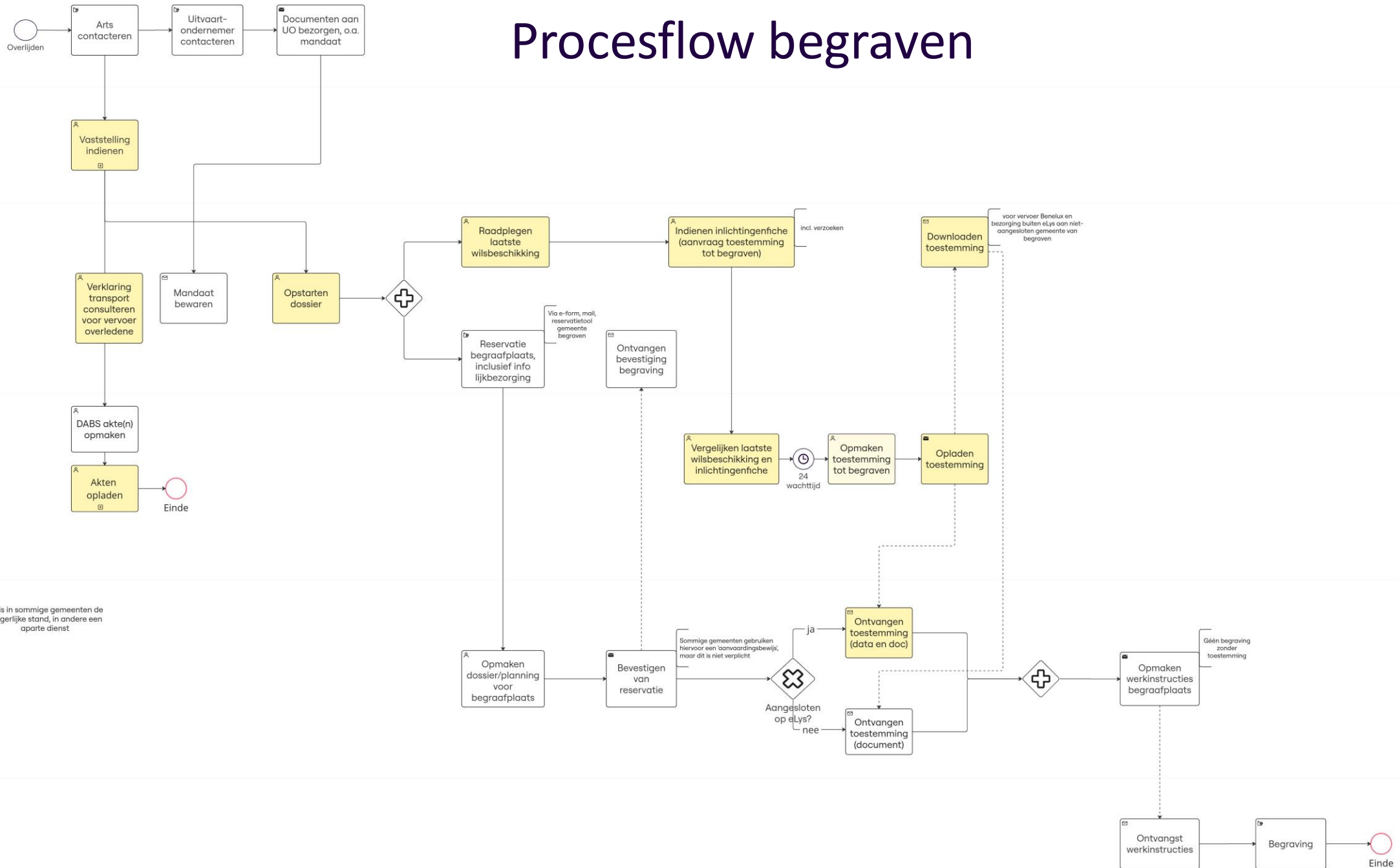


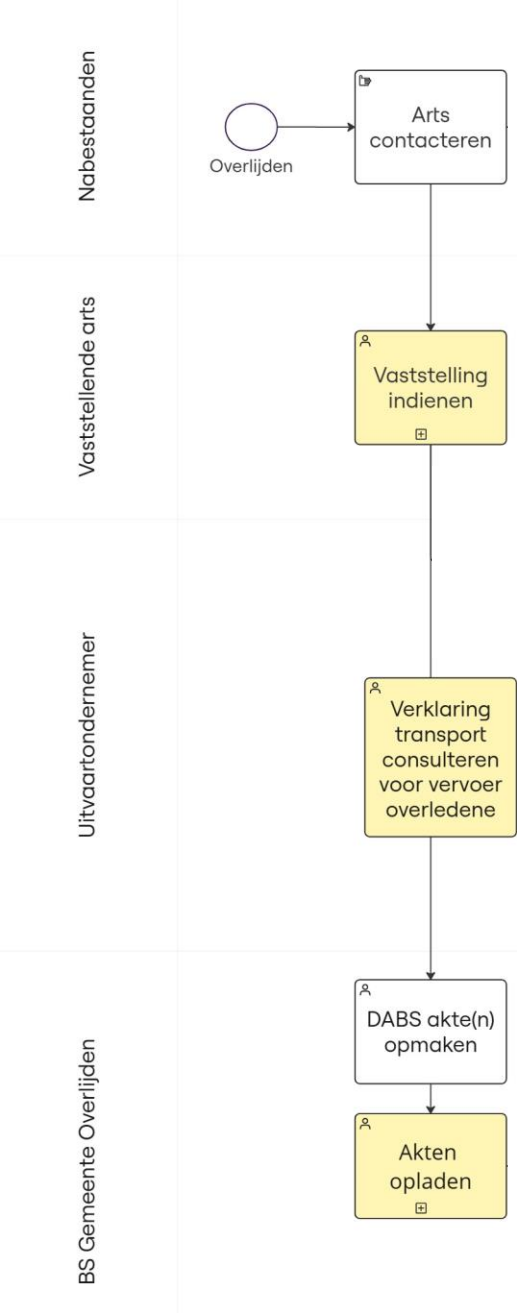
## 2. Procesvragen aan de hand van schema beantwoord



# Procesflow begraven

Nabestaanden  
Vaststellende arts  
Uitvaartondernemer  
BS Gemeente Overlijden  
(BS) Gemeente begraven  
Begraafplaats





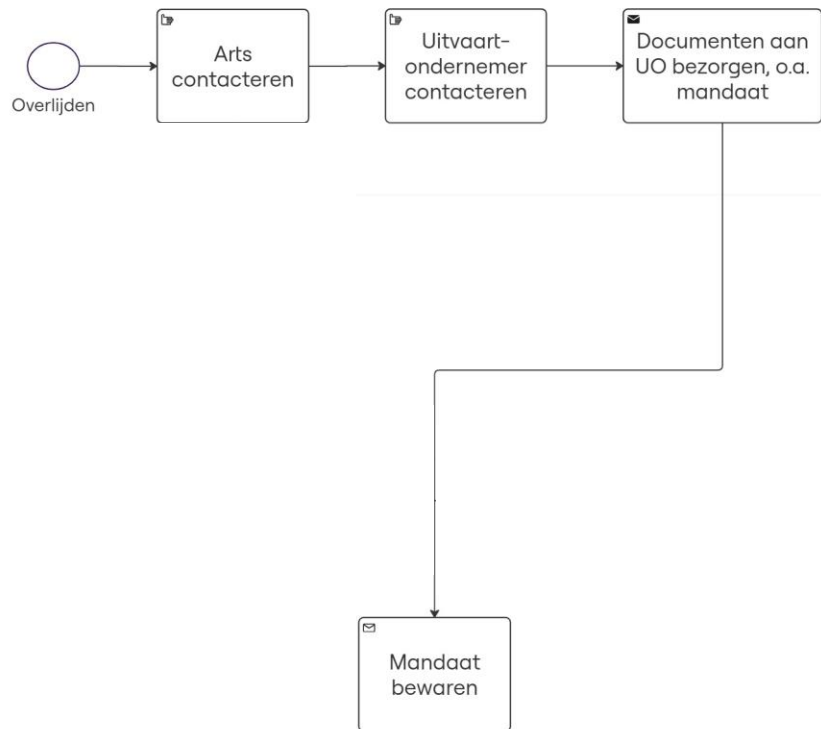


Nabestaanden

Vaststellende arts

Uitvaartondernemer

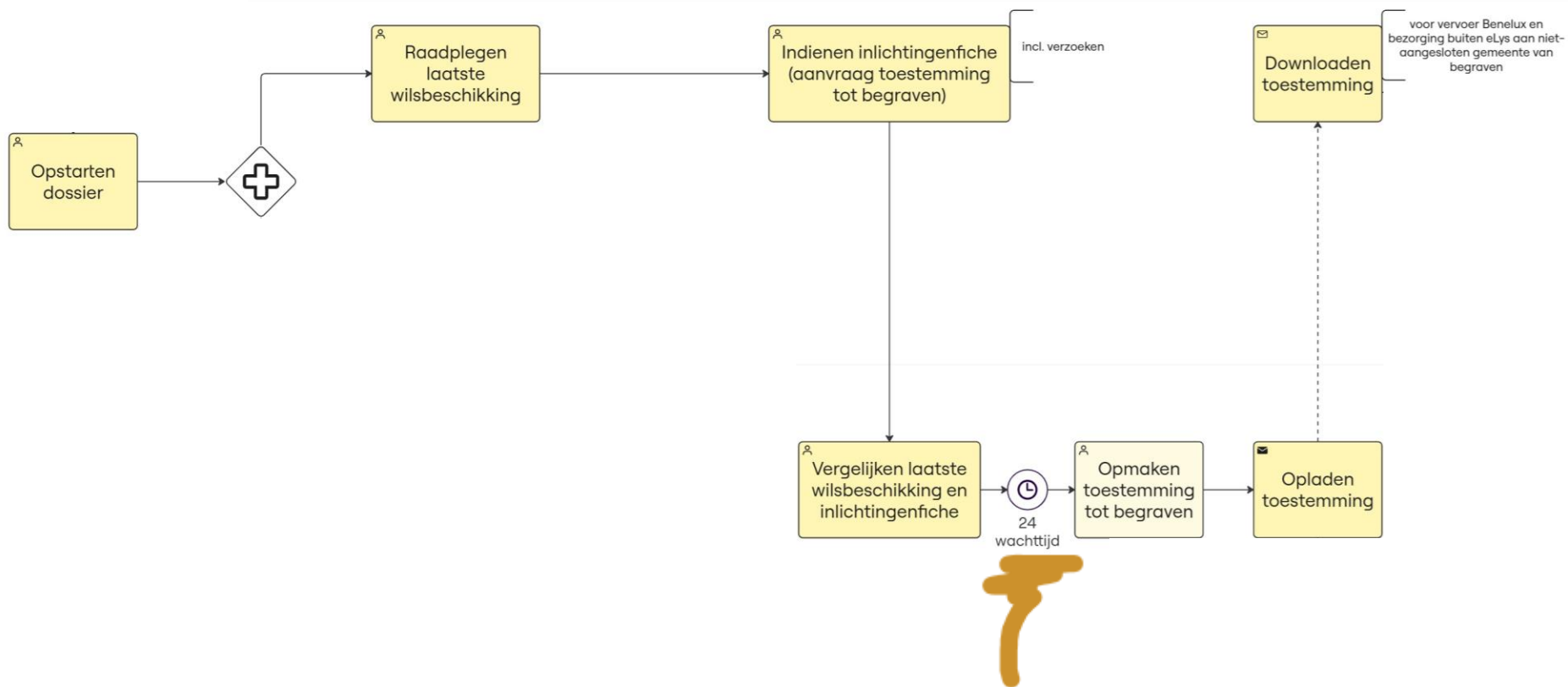
BS Gemeente Overlijden

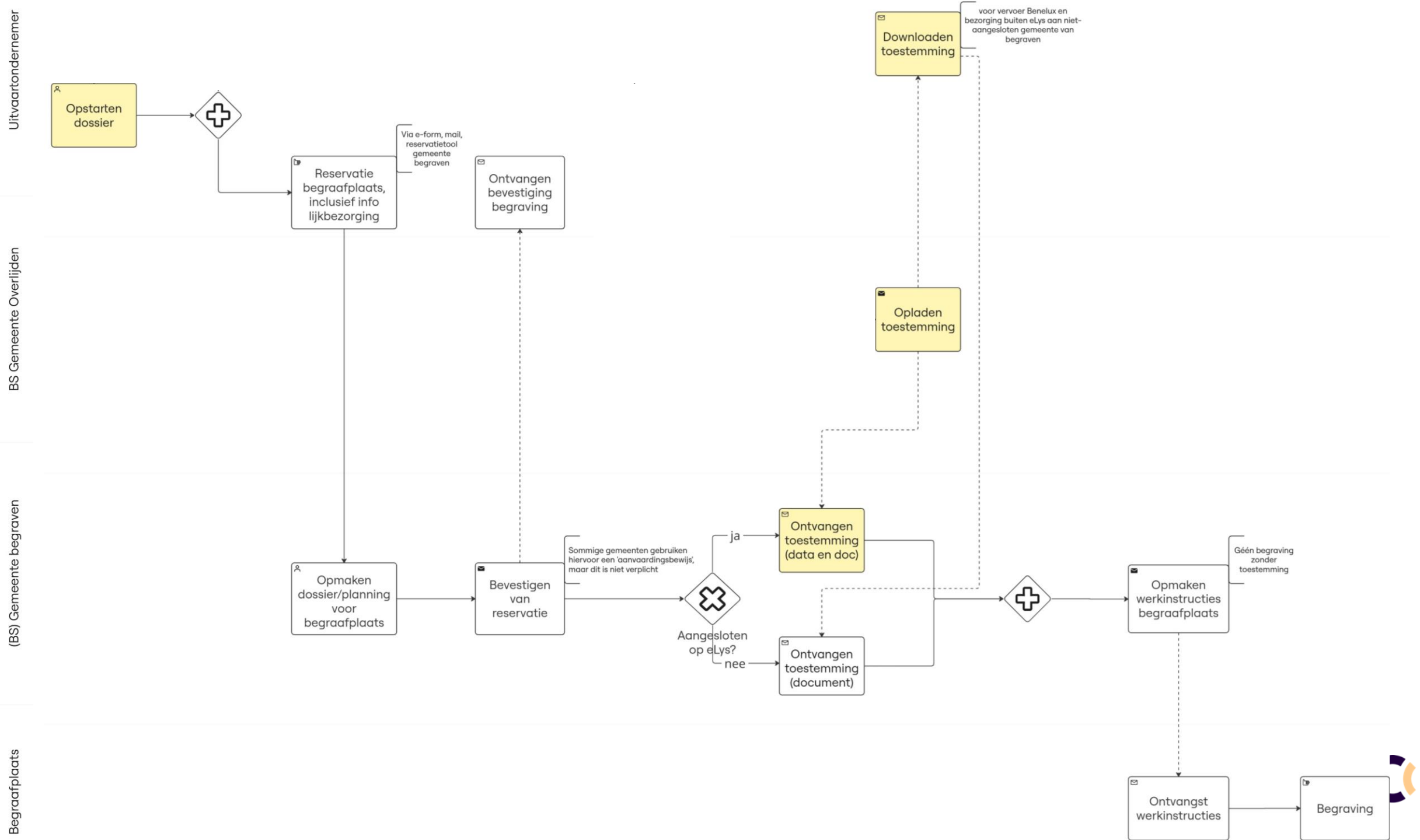


Vaststellende arts

Uitvaartondernemer

BS Gemeente Overlijden





# Bekijk de schema's op:

[Procesflows bij overlijden en begraving of crematie](#)



### 3. Demo arts en uitvaart



# Hoe gebruiken arts en uitvaart- ondernemer eLys?

- Arts kan ingeven met of zonder RRN
  - Indien niet: aanvulling door gemeente nodig
- Uitvaartondernemer kan zoeken op RRN, dossiernummer of zoekcriteria
- Inlichtingenfiche indienen, incl. verzoek + kan ook gewijzigd worden
- Uitvaartondernemer: dossiers in behandeling of heropenen (bv. als er akte na een tijd nodig is)



#### 4. Wat verloopt wel/niet via eLys?



# Gemeente van overlijden

eLys is het standaardkanaal voor gegevensuitwisseling

| Via eLys                                                                                                               | Wat <b>WEL</b> opvragen buiten eLys                                                                                          | Wat <b>NIET</b> opvragen                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>(Aanvraag tot) toestemming tot begraven/crematie</b> = inlichtingenfiche<br>- Eventueel met verzoek(en) als bijlage | Bij <b>dossierproblemen</b>                                                                                                  | <b>Kopie identiteitskaart</b> (overledene of nabestaanden) |
| <b>Akte(s)</b>                                                                                                         | <b>Aanstelling</b> van de <b>beëdigd arts</b> (indien de gemeente dit zelf organiseert)                                      | <b>Gegevens</b> over de <b>plechtigheid</b>                |
| <b>Socio-economische</b> gegevens                                                                                      | Ontvangen van andere, <b>meer recente, laatste wilsbeschikking</b> dan deze in het Rijksregister (van de uitvaartondernemer) | <b>Crematiegegevens</b>                                    |
|                                                                                                                        | Ontvangen van <b>fysieke identiteitskaart</b> (van de uitvaartondernemer)                                                    | <b>Specifieke keuze</b> van <b>begraafplaats</b>           |

Zie ook [Wat verloopt \(niet\) via eLys \(lokaal bestuur\)](#)



# Gemeente van domicilie

## Niet in scope van eLys

De nodige interne acties gebeuren op basis van het **Pubexi-bericht uit het Rijksregister**.

| Via eLys | Wat <b>WEL</b> opvragen buiten eLys | Wat <b>NIET</b> opvragen                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| /        | /                                   | Elke vorm van <b>rechtstreekse opvraging</b> van informatie of documenten bij:<br>de uitvaartondernemer<br>de nabestaanden |

Zie ook [Wat verloopt \(niet\) via eLys \(lokaal bestuur\)](#)



# Gemeente van begraven

Momenteel niet in scope van eLys

| Via eLys                                                                      | Wat <b>WEL</b> opvragen buiten eLys                                                                                                          | Wat <b>NIET</b> opvragen                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ontvangen van de <b>toestemming tot begraven (indien aangesloten op eLys)</b> | <b>Reservatie van de begraafplaats</b><br>(zie later: komende ontwikkelingen)                                                                | <b>Kopie identiteitskaart van de overledene</b>                                                                                     |
|                                                                               | <b>Concessieaanvraag</b>                                                                                                                     | <b>Mandaat van de nabestaanden aan de uitvaartondernemer</b>                                                                        |
|                                                                               | <b>Gegevens over de plechtigheid, enkel indien nodig voor de praktische uitvoering</b> (bv. verwijderen van paaltjes, plaatsen van plakaten) | <b>Bij thuisbewaring:</b> kopie aanvraag thuisbewaring, toestemming van de eigenaar<br>(Bevoegdheid van de gemeente van overlijden) |
|                                                                               |                                                                                                                                              | <b>Crematiegegevens</b><br>(plaats, datum en uur van crematie)<br>(verantwoordelijkheid laten aan uitvaartondernemer!)              |
|                                                                               |                                                                                                                                              | <b>Toestemming tot crematie</b>                                                                                                     |

Zie ook [Wat verloopt \(niet\) via eLys \(lokaal bestuur\)](#)



## 5. Duiding bij veelgestelde vragen



# Aanvaardingsbewijs begraven

“Aanvaardingsbewijs begraven”, ook “toelating” of “toestemming” genoemd,

≠ toestemming tot begraven/crematie (afgeleverd door gemeente van overlijden)

-  De gemeente van *overlijden* mag dit niet als voorwaarde stellen voor aflevering toestemming tot begraven. Een officiële toelating opgemaakt door de gemeente van *begraven* is niet nodig.
-  Eventueel wel als bevestiging van de reservatie op de begraafplaats met bijbehorende instructies (proces buiten eLys).

Zie ook [Aanvaardingsbewijs voor begraving is niet nodig](#)

# Toestemming tot crematie controleren door gemeente van begraven?

Er is **geen wettelijke basis** voor de gemeente van *begraven* om te controleren of de toestemming tot crematie ontvangen werd (voor de begraving van de urne).

De reservatie dient aanvaard te worden zonder controle op de toestemming tot crematie.



# Bezwaar tegen crematie - pacemaker

1. De **vaststellende arts** duidt het “Bezwaar tegen crematie” aan indien
  - de pacemaker nog niet verwijderd werd, en
  - de pacemaker van dat type is dat nog verplicht verwijderd dient te worden voor crematie/begraving.
2. Het is de **uitvaartondernemer** die op basis van het aangeduide bezwaar de **verantwoordelijkheid** draagt voor de correcte verwijdering vóór de begrafenis of crematie.
3. Voor het **lokaal bestuur** is er geen belemmering om de toestemming tot crematie op te maken: het lokaal bestuur van overlijden heeft geen controlebevoegdheid.

De verwoording “o.w.v. pacemaker” zal verduidelijkt worden in de lokale toepassingen.

Let op: Het bezwaar blijft **steeds** bestaan in eLys. Dit bezwaar vormt echter nooit een belemmering om de toestemming tot begraven/crematie op te maken.





# Meerdere laatste wilsbeschikkingen

Case: Er bestaat een laatste wilsbeschikking die **recenter/uitgebreider** is dan de laatste wilsbeschikking in het rijksregister.

A. Deze meest recente laatste wilsbeschikking is in het bezit van de **nabestaanden**:

1. De nabestaande bezorgt het document aan de uitvaartondernemer.
2. De uitvaartondernemer bezorgt het document aan het lokaal bestuur (buiten eLys).
3. Het lokaal bestuur van overlijden bezorgt dit document aan het crematorium/de gemeente van begraven.

B. Er werden extra keuzes, dan deze in het Rijksregister, bijgehouden door het **lokaal bestuur**:

- Het lokaal bestuur heeft geen wettelijke basis om deze keuzes bij te houden.
- Hoeven niet bekeken te worden i.f.v. aflevering toestemming.

Tip: Aanvaard deze niet als gemeente – laat dit bij de nabestaande.



## 6. Komende ontwikkelingen eLys



# Aankomende change requests

- E-mailadres medewerker uitvaartondernemer wordt meegedeeld voor eventuele contactname
- Burgeraanvragen behandeld aan loket kunnen van status 'nieuw' naar 'behandeld' worden gezet

→ Timing release CSdabs: voor 4 maart.

- Meerdere voor- en familienamen in Rijksregister ophalen zodat ze volledig zijn staan in eLys
- Verwijderen van toestemming mogelijk maken (indien ABS fout heeft gemaakt)
- Gemeente optioneel maken als geboorteland buitenland is (niet altijd ingevuld in RR)

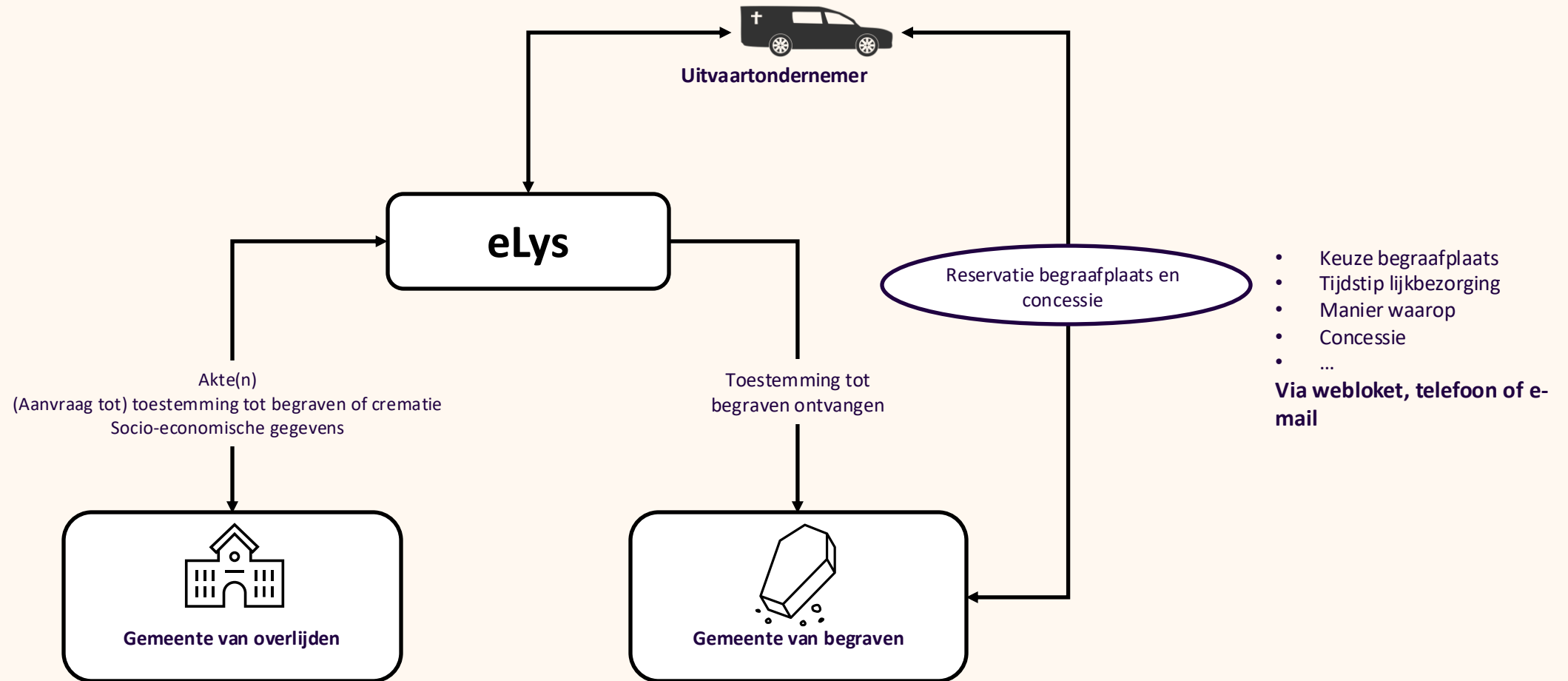
→ Oplevering 18 februari door eLys, geen nieuwe release voor CSdabs voor nodig



# Reservatie begraafplaats



# Werkwijze sinds eLys



# In analyse: uitbreiding fiche lijkbezorging via eLys

- **Doel:** Uitvaartondernemer hoeft in 80% van de gevallen geen informatie meer via mail/buiten eLys aan gemeente van begraven te bezorgen
- Twee keuzeopties in eLys voor Vlaamse gemeenten van begraven
  - Optie 1: Basisfiche voor lijkbezorging via eLys
    - Bevat nodige gegevens voor lijkbezorging
    - Hiermee hopen we 80% van de gemeenten te kunnen helpen
    - Concessieaanvraag blijft buiten eLys!
    - Geen configuratie per gemeente/begraafplaats mogelijk
  - Optie 2: Link in eLys naar eigen website
    - Indien basisfiche niet voldoende is
- 20/1/2026: voorstel afgetoetst in werkgroep gemeenten en uitvaartondernemers
- Volgende stappen: overleg met gemeentelijke integratoren, budgettaire haalbaarheid bekijken → indien positief: Q2 2026 inplannen



Volg onze komende ontwikkelingen mee op de voet via

<https://docs.athumi.eu/elys/help/feature-planning>





## 7. Toepassing in CSdabs

- door Joerie Schillebeekx  
(remmicom/ CipalSchaubroeck)





# Uitvaartgegevens

Wat is belangrijk voor de gemeente van overlijden om de toestemming te ondertekenen?

- In inlichtingenfiche: belangrijkste gegevens voor de gemeente van overlijden.
- Afhankelijk van de doodsoorzaak en uitvaartwijze dienen al dan niet extra gegevens ingevuld te worden
  - **Natuurlijke doodsoorzaak en uitvaartwijze begraven:** geen verdere gegevens aanvullen. De toestemming kan opgemaakt worden door de gemeente van overlijden 24u nadat de inlichtingenfiche werd ingediend
  - **Natuurlijke doodsoorzaak en uitvaartwijze crematie:** pas wanneer ook de beëdigde arts het verslag heeft ingediend, kan de toestemming opmaakt worden, 24u nadat de inlichtingenfiche werd ingediend
  - **Niet-natuurlijke doodsoorzaak:** de velden "Datum vrijgave procureur" en "PV-nummer" dienen ingevuld/aangevuld te worden om de toestemming te kunnen opmaken 24u nadat de inlichtingenfiche werd ingediend
- Timing release controle: week van 2 februari
- **Belangrijk:** Datum aanmaak inlichtingenfiche wordt gebruikt i.f.v. controle op 24u

## Inlichtingenfiche uitvaartondernemer

|               |                  |
|---------------|------------------|
| Aangemaakt op | 08/01/2026 08:22 |
| Gewijzigd op  |                  |
| Type uitvaart | Crematie         |



# Wat bij heropening dossier?

- ‘Overzicht openstaande eLys-dossiers’ vs ‘Overzicht nieuwe/gewijzigde inlichtingenfiche uitvaartondernemer’:
  - **Openstaande eLys-dossiers**: alle eLys-dossiers met de status **Nieuw, In behandeling**
  - **Nieuwe/gewijzigde inlichtingenfiche uitvaartondernemer**: openstaande eLys-dossiers waarin de uitvaartondernemer:
    - De inlichtingenfiche heeft **toegevoegd**
    - Een **wijziging** heeft doorgevoegd in de bestaande inlichtingenfiche
- Bij openen eLys-dossier: scherm met wijzigingen wordt getoond



## Hoe zie ik dat het verslag van de beëdigd arts er is?

Dashboard
 Akten ▾
 Extra ▾
 Berichten ▾
 Migraties ▾
 Archief ▾
 Instellingen ▾
 CS-ADMIN ▾
 Exporten ▾

**Status dossier eLys**

**Rijksregisternummer**

**Naam**

**Dossiernummer eLys**

**Datum overlijden**

✓ Zoeken

Zoekvelden leegmaken

| Reden heropenen ↑↓ | Rijksregisternummer ↑↓ | Naam ↑↓ | Voornamen ↑↓ | Datum overlijden ↑↓ | Datum vaststelling ↑↓ | Type vaststelling ↑↓                                      | Verslag ↑↓ | Inlichtingenfic |
|--------------------|------------------------|---------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|------------|-----------------|
|                    |                        |         |              | 24/12/2024          | 24/12/2024            | Overlijden van persoon jonger dan 1 jaar (levend geboren) |            |                 |
|                    |                        |         |              | 01/01/2025          | 01/01/2025            | Overlijden van persoon jonger dan 1 jaar (levend geboren) |            |                 |
| Manueel heropend   |                        |         |              |                     | 29/01/2025            | Overlijden van persoon ouder dan 1 jaar                   |            |                 |
| Manueel heropend   |                        |         |              | 06/02/2025          | 06/02/2025            | Overlijden van persoon jonger dan 1 jaar (levend geboren) |            |                 |
|                    |                        |         |              |                     | 17/03/2025            | Overlijden van persoon jonger dan 1 jaar (levend geboren) |            |                 |
| Manueel heropend   |                        |         |              | 15/06/2025          | 16/06/2025            | Overlijden van persoon jonger dan 1 jaar (dood geboren)   |            |                 |
|                    |                        |         |              | 18/07/2025          | 18/07/2025            | Overlijden van persoon ouder dan 1 jaar                   |            |                 |
|                    |                        |         |              | 23/07/2025          | 23/07/2025            | Overlijden van persoon jonger dan 1 jaar (levend geboren) |            |                 |

# Hoe sluit ik een eLys-dossier af?

- Detail akte: knop 'eLys-dossier afsluiten':

**Verstuurde documenten**

| Omschrijving verstuurd document    | Datum verstuurd |
|------------------------------------|-----------------|
| Internationaal uittreksel          | 06/11/2025      |
| Nationaal uittreksel               | 06/11/2025      |
| Toestemming begrafenis of crematie | 18/12/2025      |

+ Uittreksels versturen

+ Toestemming versturen

eLys gegevens aanvullen

eLys dossier afsluiten

< Vorige

> Volgende

**eLys dossier afsluiten**

Onderstaande gegevens worden bij het afsluiten van het dossier aan het Departement Zorg en Gezondheid bezorgd.

| Omschrijving                       | Waarde                                               |
|------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Geslacht                           | Man                                                  |
| Tijdstip overlijden                | 18/07/2025 09:11                                     |
| Gemeente van overlijden            | Antwerpen                                            |
| Plaats van overlijden              | Andere                                               |
| Geboortedatum                      | -                                                    |
| Huidige nationaliteit              | -                                                    |
| Verblijfplaats                     | -                                                    |
| Burgerlijke staat                  | -                                                    |
| Datum huidig huwelijk              | -                                                    |
| Geboortedatum overlevende partner  | -                                                    |
| Woonsituatie                       | Prive huishouden                                     |
| Hoogst voltooide opleiding         | Hoger middelbaar                                     |
| Huidige beroepstoestand            | Geen beroep                                          |
| Sociale staat huidig beroep        | Andere , test                                        |
| Huidig beroep (laatst uitgeoefend) | Officiëren                                           |
| Vorig beroep 1                     | Beleidsvoerende medewerkers van belangenorganisaties |
| Vorig beroep 2                     | Hotel- en restaurantmanagers                         |

Bent u zeker dat u het eLys dossier wenst af te sluiten?

X Nee

✓ Ja

Validatie bij eLys (mag het eLys dossier afgesloten worden?)

# Wat bij opmaken wijzigingsakte?

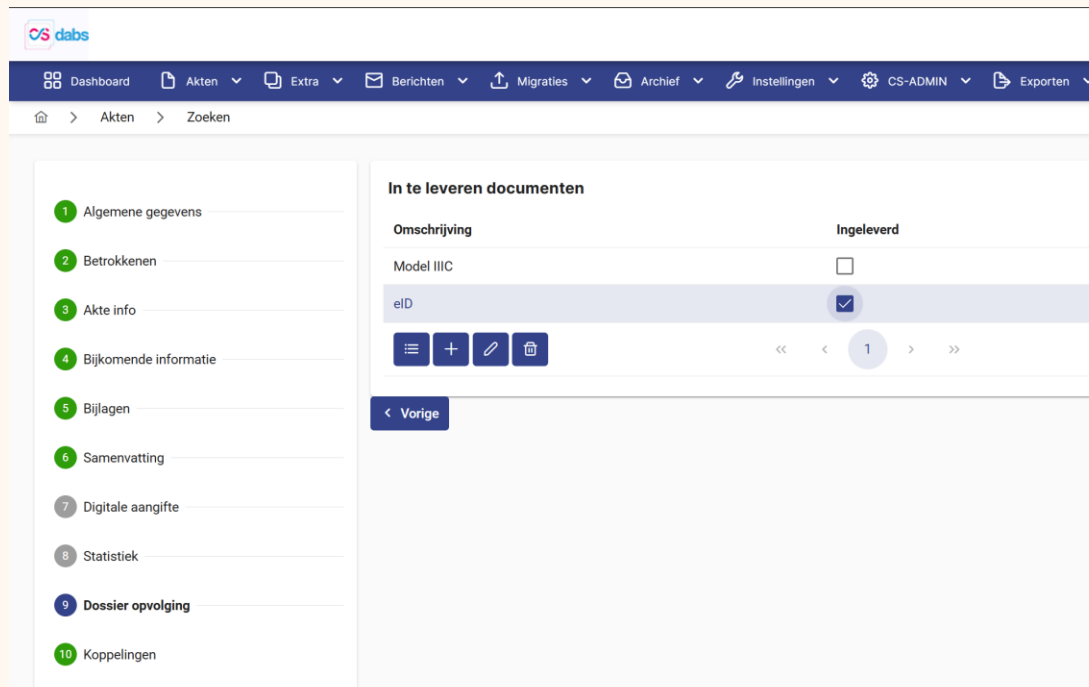
- Wanneer?
  - Indien bijvoorbeeld verkeerde overlijdensdatum werd genoteerd en de arts geeft pas na ondertekening van de akte het medisch attest af met correcte datum
  - Indien bij een onbekende identiteit later de identiteit wel gekend is
  - ...
- Na ondertekening wijzigingsakte > Uittreksels versturen

| Verstuurde documenten                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Omschrijving verstuurd document                                                                                                                                                                                                                                             | Datum verstuurd |
| Internationaal uittreksel                                                                                                                                                                                                                                                   | 06/11/2025      |
| Nationaal uittreksel                                                                                                                                                                                                                                                        | 06/11/2025      |
| Toestemming begrafenis of crematie                                                                                                                                                                                                                                          | 18/12/2025      |
| <div><div>+ Uittreksels versturen</div><div>+ Toestemming versturen</div><div></div><div></div></div> |                 |



# Hoe kan ik best bijhouden dat de eID nog te ontvangen is?

Detail akte: stap Dossier opvolging:



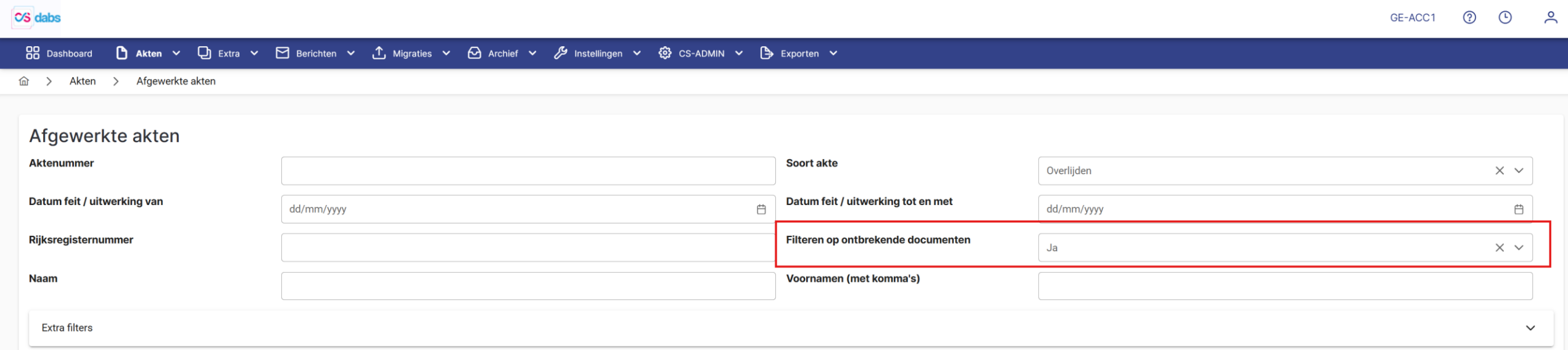
**In te leveren documenten**

| Omschrijving | Ingeleverd                          |
|--------------|-------------------------------------|
| Model IIIC   | <input type="checkbox"/>            |
| eID          | <input checked="" type="checkbox"/> |

<< < 1 > >>

< Vorige

Zoeken Afgewerkte akten:



**Afgewerkte akten**

Aktenummer

Datum feit / uitwerking van

Rijksregisternummer

Naam

Soort akte

Datum feit / uitwerking tot en met

**Filteren op ontbrekende documenten**

Voornamen (met komma's)

Extra filters

# Nieuwe ontwikkelingen op de planning

## Begraafplaatsen.net:

- Deel 1: ophalen toestemming begraven per overledene (2de week februari)
- Deel 2: verwerken openstaande toestemmingen (Q2)

## CSdabs

- Datum verslag beëdigd arts (Q2)
- Overlijden buiten de gemeente: toestemming kunnen opvragen (gemeenten zonder begraafplaatsen software) (Q2)





## 8. Proces- en bevoegdheids-vragen

- door Steve Heylen (Burgerzaken  
Vlaanderen)





# Wat met facturatie beëdigd arts?

## Aanbeveling

- Arts factureert **aan gemeente van overlijden**
- **Gemeente van overlijden** vordert terug van de gemeente van domicilie

## Voordelen

- Gemeente van overlijden heeft een volledig **overzicht** van de prestaties
- In lijn met de bevoegdheid van de aanstelling
- Geen problemen met **niet-ingeschreven overledenen** (niet-verblijfhouders, personen ngeschreven in een ander gewest, ambtshalve afgevoerden, levenloze kinderen betaalt steeds de gemeente van overlijden, daarvoor moeten geen prestaties worden teruggevorderd)
- Voor artsen het meest **eenduidig**:
  - Facturatie aan één gemeente
  - Snellere betaling mogelijk



# Wat met overledenen die het gewest verlaten hebben

## **Zonder verslag beëdigd arts?** Contacteer de uitvaartondernemer:

1. Bespreek of de beëdigd arts van de gemeente van overlijden of de beëdigd arts van de gemeente van ligplaats het verslag zal indienen
  - Let op: De beëdigd arts moet beëdigd zijn in een Vlaamse gemeente.
2. Geef mee aan de uitvaartondernemer dat er een inbreuk plaatsvond tegen de decretale verplichting om een inlichtingenfiche in te dienen en te wachten op de toestemming tot crematie/begraving voor elk overlijden op Vlaams grondgebied.
  - Licht eventueel het parket in van deze inbreuk.
  - Geef eventueel mee dat er procedures zijn om de uitvaartondernemer de toegang tot eLys te ontnemen.

## Wordt/Werd het lichaam vervoerd **naar het buitenland?**

- Contacteer Saniport om te vragen of de lijkenpas al afgeleverd werd en vraag indien niet om te wachten om deze af te leveren.



# Hoe reageren op inbreuken?

- De inlichtingfiche (aanvraag tot toestemming tot begraven of crematie) moet ingevuld worden
  - door een uitvaartondernemer in eLys
- Of
- door de burger aan het loket
- Toestemming tot begraven/crematie is altijd nodig bij overlijden in Vlaams gewest, ook bij repatriëring
- Zonder deze toestemming mogen de stoffelijke resten de gewestgrenzen niet verlaten
- Als de inlichtingenfiche niet is ingevuld (via eLys of burger aan loket), en het lichaam wordt alsnog vervoerd, is er sprake van een **inbreuk** tegen de wetgeving
  - Verwittig het parket en de uitvaartondernemer hierover



In hoeverre is het de gemeente haar taak om de statistieken die de begrafenisondernemer heeft aangevuld, te controleren en verder aan te vullen?

- Formulier IIIC en IIID is inhoudelijk niet veranderd
- Voordeel is dat informatie uit Rijksregister en van uitvaartondernemer al is toegevoegd
- Weglaten als taak voor besturen kan juridisch niet
- Invullen 'onbekend' of laten staan wat er staat wel, dan dossier afsluiten



## Hoe zit het met de bewaartermijnen? Wat wordt door wie bewaard? Wat moeten we zelf nog bijhouden van een overlijdensdossier?

- eLys: bewaart voor de duur van 2 jaar – enkel als doorgeefplatform
- DABS blijft bron voor akte
- Lokale toepassing zoals CSdabs:
  - Logging: 10 jaar
  - (Aanvraag) toestemming tot begraven of crematie + overlijdensgegevens (strook A): 10 jaar

**=> Gemeente van overlijden: alles wordt digitaal bewaard**

### **Als gemeente van begraven: blijvend bewaren**

- Begraafinformatie
  - Begravingsregister
  - Concessies





## 9. Nog vragen ?

- Steek je virtuele hand op
- Als je aan de beurt bent, microfoon (+ video) inschakelen
- Onvoldoende tijd? Stel je vraag via [eLys@athumi.eu](mailto:eLys@athumi.eu) achteraf





## Blijf in contact met eLys

Contacteer ons:  
[elys@athumi.eu](mailto:elys@athumi.eu)

Alle informatie voor lokale besturen op de gebruikersdocumentatie:

<https://docs.athumi.eu/elys/help/ik-ben-medewerker-bij-een-lokaal-bestuur>



A large, thick, dark purple arc that starts from the left edge of the frame and curves upwards and to the right, ending near the top center.

Dankjewel!