

eLys

Platform voor overlijdensadministratie

Webinar

Vraag – en antwoord na start eLys

22 januari 2026

Mijn Burgerzaken - Cevi



vvsg





Eveline Neirings



Product owner eLys

Athumi



Klaar Leroy



Relatiebeheerder lokale
besturen eLys

VVSG



Nele Moors



Relatiebeheerder eLys

Athumi



Silke Lauwers



Productbeheerder
Burgerzaken

Cevi



Steve Heylen



Voorzitter Burgerzaken
Vlaanderen

Diensthofd burgerlijke stand
Leuven
(piloot eLys)

Agenda

1. Welkom, programma & even peilen
2. Eveline: Procesvragen aan de hand van schema beantwoord
3. Eveline: Demo arts en uitvaart
4. Nele: Wat verloopt qua gegevens wel/niet via eLys?
5. Nele: Duiding bij veelgestelde vragen
6. Eveline: Komende ontwikkelingen eLys
7. Silke: Toepassing in Mijn Burgerzaken
8. Steve: Proces- en bevoegdheidsvragen beantwoord
9. Mondelinge vragen en antwoorden

1. Welkom, programma & even peilen



Cijfers (1 november 2025– 21 januari 2026)

AANTAL DOSSIERS

5227

GEM. DOORLOOPTIJD TOT
AFSLUITEN DOOR LOKAAL
BESTUUR

3,9 dagen

MEDIAAN VASTSTELLING
OVERLIJDEN TOT INDIENING
ELYS

21 min

eLys GEBRUIKT DOOR

651 artsen

287 uitvaartonder-
nemers



ERVARING DOOR
LOKALE BESTUREN?

Hoe verloopt werken
met eLys tot nu toe?



Dit vond ik moeilijk bij
de start met eLys de
voorbije weken.

opvolging

controleverlies

Ben ik niets vergeten?

Wachten op anderen

het overzicht bewaren van de niet-afgewerkte overlijdens

updates opvolgen, continu checken van opgestarte dossiers

De informatie rond overlijden komt verspreid binnen, via verschillende kanalen

Uitvaartgegevens zijn niet volledig

gegevens begrafenis- onduidelijk ook met begr ondernemers

de connectie tussen Civi en eLys

opvolging van dossiers niet overzichtelijk wachten

Wanneer toestemming vrij kwam

Toch even zoeken bij overlijden in andere gemeente

Het vertrouwen op ingegeven gegevens in plaats van getekende documenten weinig opvolging mogelijk

Dat je soms niet verder kon, maar je niet weet waar de fout zit of wat er tekort is. Crematie na overlijden

overzicht houden, bijhouden voor welke dossiers er ook nog aparte mails moesten gestuurd worden en bij welke niet overlijdens andere gemeente - crematie

Dit ervaarde ik als
positief bij de start met
eLys de voorbije
weken.

Als alles werkt (bekijken van eLys dossier,...) dan gaat alles redelijk vlot en snel

eindelijk van eindeloze stroom papier af

Snel en overzichtelijk

overzicht en communicatie centraal in MBZ

minder archiveringswerk

geen papier

geen papieren dossier

Snelle aangifte

minder papierwerk

Alle gegevens samen, overzichtelijk

slotte-doortroom aangifte arts

archivering

snelle afhandeling

Minder papierwerk

Procedure loopt super vlot. Verminderen papieren administratie en vlot verloop

heel makkelijk om alles in te voeren. artsen en begrafenisondernemers weten ook goed hoe het systeem werkt

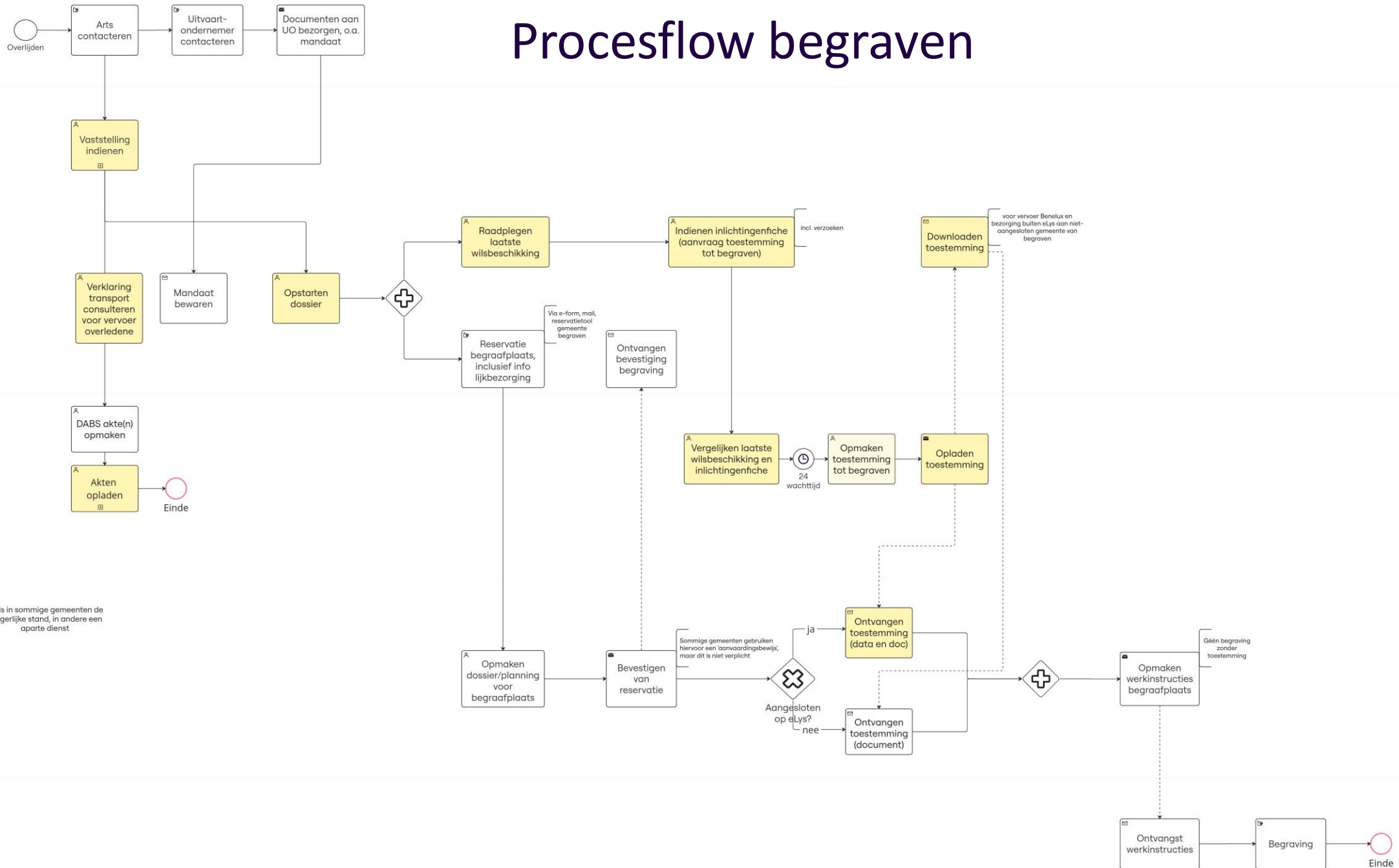
de reeds ingevulde (persoon)gegevens, zodat daar geen fouten kunnen gebeuren en het ook sneller kan en we als gemeente minder informatie moeten invullen

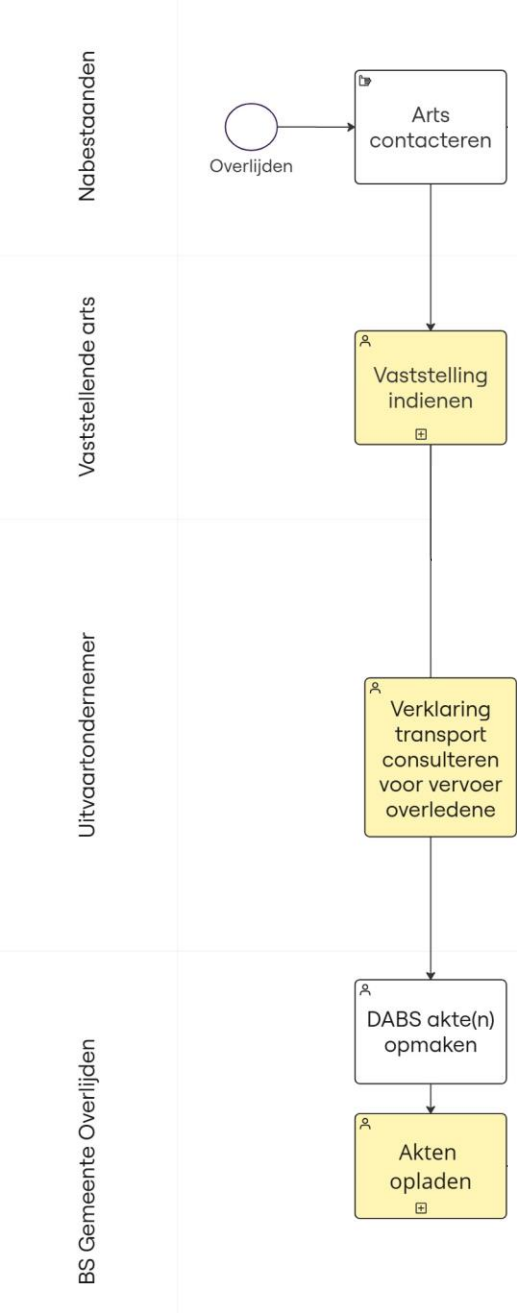
2. Procesvragen aan de hand van schema beantwoord



Procesflow begraven

Nabestaanden
Vaststellende arts
Uitvaartondernemer
BS Gemeente Overlijden
(BS) Gemeente begraven
Begraafplaats



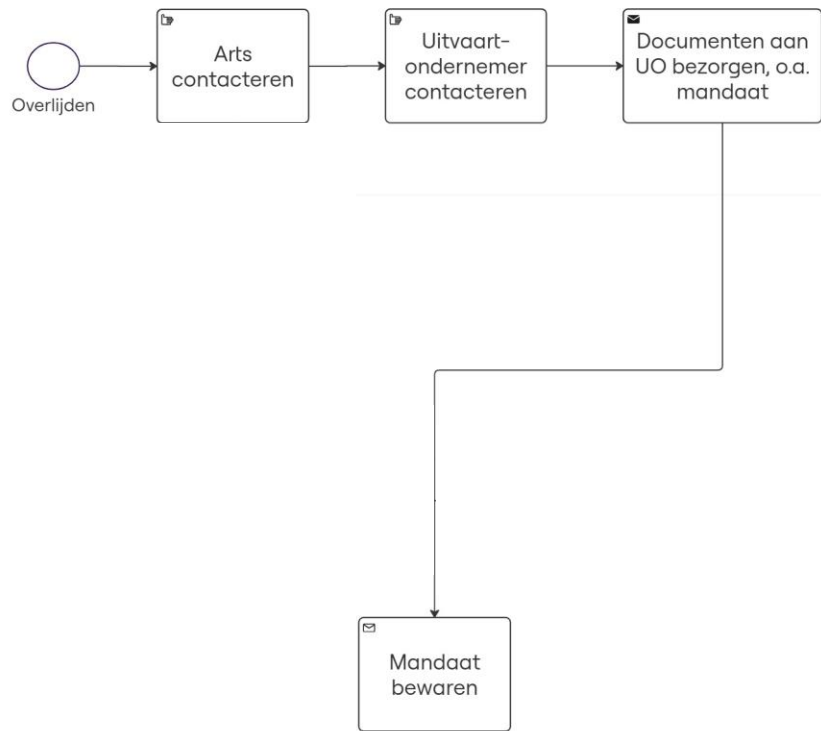


Nabestaanden

Vaststellende arts

Uitvaartondernemer

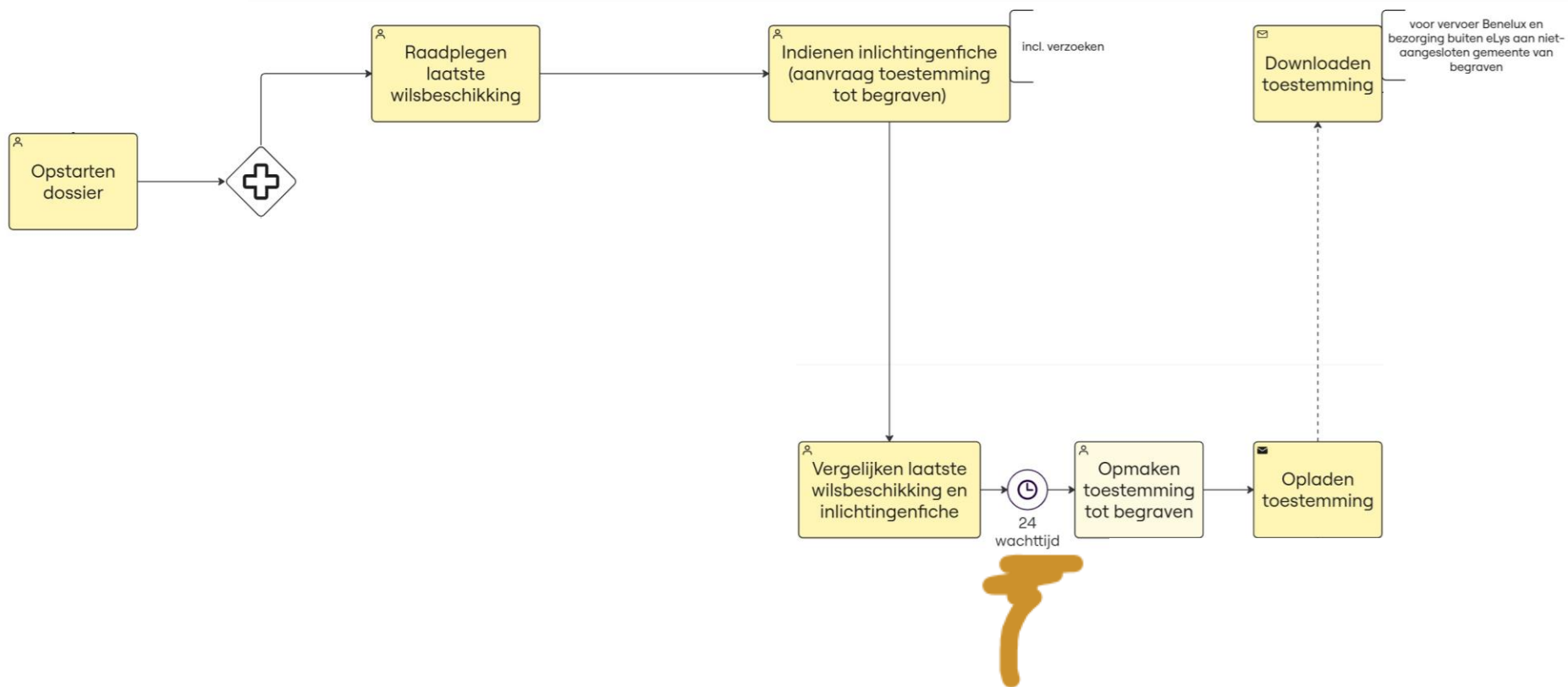
BS Gemeente Overlijden

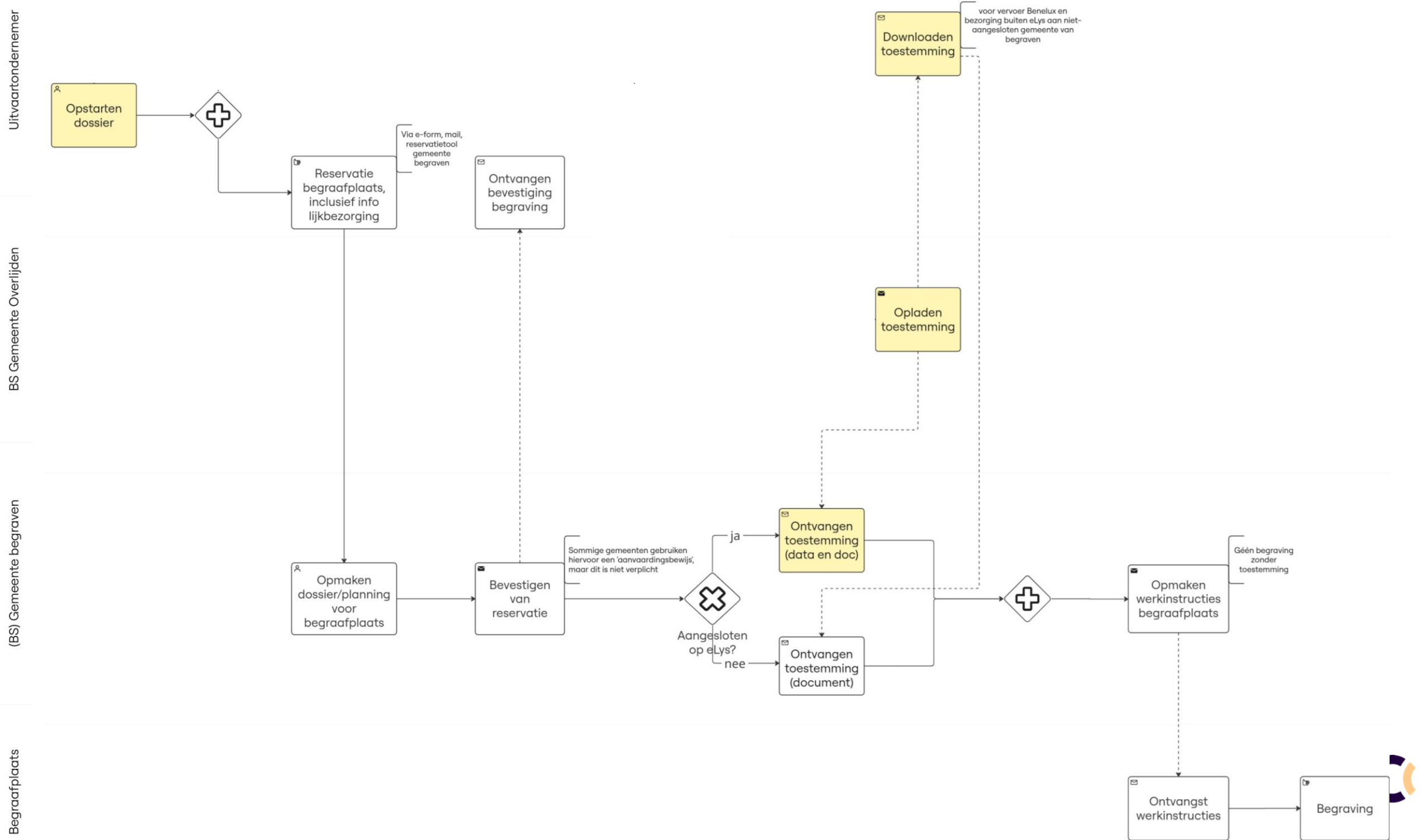


Vaststellende arts

Uitvaartondernemer

BS Gemeente Overlijden





Bekijk de schema's op:

[Procesflows bij overlijden en begraving of crematie](#)



3. Demo arts en uitvaart



Hoe gebruiken arts en uitvaart- ondernemer eLys?

- Arts kan ingeven met of zonder RRN
 - Indien niet: aanvulling door gemeente nodig
- Uitvaartondernemer kan zoeken op RRN, dossiernummer of zoekcriteria
- Inlichtingenfiche indienen, incl. verzoek + kan ook gewijzigd worden
- Uitvaartondernemer: dossiers in behandeling of heropenen (bv. als er akte na een tijd nodig is)

4. Wat verloopt wel/niet via eLys?



Gemeente van overlijden

eLys is het standaardkanaal voor gegevensuitwisseling

Via eLys	Wat WEL opvragen buiten eLys	Wat NIET opvragen
(Aanvraag tot) toestemming tot begraven/crematie = inlichtingenfiche - Eventueel met verzoek(en) als bijlage	Bij dossierproblemen	Kopie identiteitskaart (overledene of nabestaanden)
Akte(s)	Aanstelling van de beëdigd arts (indien de gemeente dit zelf organiseert)	Gegevens over de plechtigheid
Socio-economische gegevens	Ontvangen van andere, meer recente, laatste wilsbeschikking dan deze in het Rijksregister (van de uitvaartondernemer)	Crematiegegevens
	Ontvangen van fysieke identiteitskaart (van de uitvaartondernemer)	Specifieke keuze van begraafplaats

Zie ook [Wat verloopt \(niet\) via eLys \(lokaal bestuur\)](#)



Gemeente van domicilie

Niet in scope van eLys

De nodige interne acties gebeuren op basis van het **Pubexi-bericht uit het Rijksregister**.

Via eLys	Wat WEL opvragen buiten eLys	Wat NIET opvragen
/	/	Elke vorm van rechtstreekse opvraging van informatie of documenten bij: de uitvaartondernemer de nabestaanden

Zie ook [Wat verloopt \(niet\) via eLys \(lokaal bestuur\)](#)



Gemeente van begraven

Momenteel niet in scope van eLys

Via eLys	Wat WEL opvragen buiten eLys	Wat NIET opvragen
Ontvangen van de toestemming tot begraven (indien aangesloten op eLys)	Reservatie van de begraafplaats (zie later: komende ontwikkelingen)	Kopie identiteitskaart van de overledene
	Concessieaanvraag	Mandaat van de nabestaanden aan de uitvaartondernemer
	Gegevens over de plechtigheid, enkel indien nodig voor de praktische uitvoering (bv. verwijderen van paaltjes, plaatsen van plakaten)	Bij thuisbewaring: kopie aanvraag thuisbewaring, toestemming van de eigenaar (Bevoegdheid van de gemeente van overlijden)
		Crematiegegevens (plaats, datum en uur van crematie) (verantwoordelijkheid laten aan uitvaartondernemer!)
		Toestemming tot crematie

Zie ook [Wat verloopt \(niet\) via eLys \(lokaal bestuur\)](#)



5. Duiding bij veelgestelde vragen



Aanvaardingsbewijs begraven

“Aanvaardingsbewijs begraven”, ook “toelating” of “toestemming” genoemd,

≠ toestemming tot begraven/crematie (afgeleverd door gemeente van overlijden)

-  De gemeente van *overlijden* mag dit niet als voorwaarde stellen voor aflevering toestemming tot begraven. Een officiële toelating opgemaakt door de gemeente van *begraven* is niet nodig.
-  Eventueel wel als bevestiging van de reservatie op de begraafplaats met bijbehorende instructies (proces buiten eLys).

Zie ook [Aanvaardingsbewijs voor begraving is niet nodig](#)

Toestemming tot crematie controleren door gemeente van begraven?

Er is **geen wettelijke basis** voor de gemeente van *begraven* om te controleren of de toestemming tot crematie ontvangen werd (voor de begraving van de urne).

De reservatie dient aanvaard te worden zonder controle op de toestemming tot crematie.



Bezwaar tegen crematie - pacemaker

1. De **vaststellende arts** duidt het “Bezwaar tegen crematie” aan indien
 - de pacemaker nog niet verwijderd werd, en
 - de pacemaker van dat type is dat nog verplicht verwijderd dient te worden voor crematie.
2. Het is de **uitvaartondernemer** die op basis van het aangeduide bezwaar de **verantwoordelijkheid** draagt voor de correcte verwijdering vóór de begrafenis of crematie.
3. Voor het **lokaal bestuur** is er geen belemmering om de toestemming tot crematie op te maken: het lokaal bestuur van overlijden heeft geen controlebevoegdheid.

De verwoording “o.w.v. pacemaker” zal verduidelijkt worden in de lokale toepassingen.

Let op: Het bezwaar blijft **steeds** bestaan in eLys. Dit bezwaar vormt echter nooit een belemmering om de toestemming tot begraven/crematie op te maken.



Meerdere laatste wilsbeschikkingen

Case: Er bestaat een laatste wilsbeschikking die **recenter/uitgebreider** is dan de laatste wilsbeschikking in het rijksregister.

A. Deze meest recente laatste wilsbeschikking is in het bezit van de **nabestaanden**:

1. De nabestaande bezorgt het document aan de uitvaartondernemer.
2. De uitvaartondernemer bezorgt het document aan het lokaal bestuur (buiten eLys).
3. Het lokaal bestuur van overlijden bezorgt dit document aan het crematorium/de gemeente van begraven.

B. Er werden extra keuzes, dan deze in het Rijksregister, bijgehouden door het **lokaal bestuur**:

- Het lokaal bestuur heeft geen wettelijke basis om deze keuzes bij te houden.
- Hoeven niet bekeken te worden i.f.v. aflevering toestemming.

Tip: Aanvaard deze niet als gemeente – laat dit bij de nabestaande.



6. Komende ontwikkelingen eLys



Aankomende change requests

- E-mailadres medewerker uitvaartondernemer wordt meegedeeld voor eventuele contactname
- Burgeraanvragen behandeld aan loket kunnen van status 'nieuw' naar 'behandeld' worden gezet

→ Oplevering 5 februari in toepassing Mijn Burgerzaken

- Meerdere voor- en familienamen in Rijksregister ophalen zodat ze volledig zijn staan in eLys
- Verwijderen van toestemming mogelijk maken (indien ABS fout heeft gemaakt)
- Gemeente optioneel maken als geboorteland buitenland is (niet altijd ingevuld in RR)

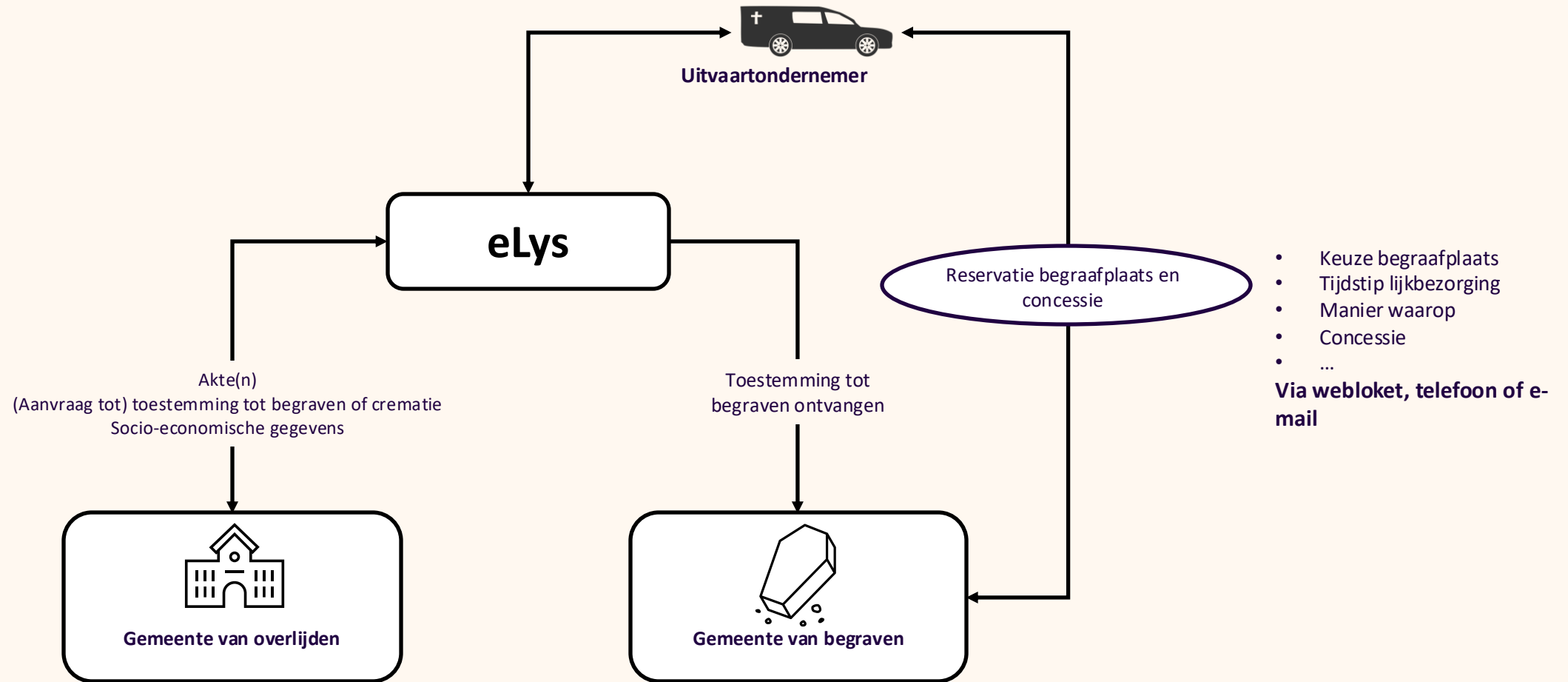
→ Oplevering 18 februari door eLys, later in release Mijn Burgerzaken



Reservatie begraafplaats



Werkwijze sinds eLys



In analyse: uitbreiding fiche lijkbezorging via eLys

- **Doel:** Uitvaartondernemer hoeft in 80% van de gevallen geen informatie meer via mail/buiten eLys aan gemeente van begraven te bezorgen
- Twee keuzeopties in eLys voor Vlaamse gemeenten van begraven
 - Optie 1: Basisfiche voor lijkbezorging via eLys
 - Bevat nodige gegevens voor lijkbezorging
 - Hiermee hopen we 80% van de gemeenten te kunnen helpen
 - Concessieaanvraag blijft buiten eLys!
 - Geen configuratie per gemeente/begraafplaats mogelijk
 - Optie 2: Link in eLys naar eigen website
 - Indien basisfiche niet voldoende is
- 20/1/2026: voorstel afgetoetst in werkgroep gemeenten en uitvaartondernemers
- Volgende stappen: overleg met gemeentelijke integratoren, budgettaire haalbaarheid bekijken → indien positief: Q2 2026 inplannen



Volg onze komende ontwikkelingen mee op de voet via

<https://docs.athumi.eu/elys/help/feature-planning>





7. Toepassing in Mijn Burgerzaken

- door Silke Lauwers (CEVI)



Uitvaartgegevens

Wat is belangrijk voor de gemeente van overlijden om de toestemming te ondertekenen?

- In inlichtingenfiche: belangrijkste gegevens voor de gemeente van overlijden.
- Afhankelijk van de doodsoorzaak en uitvaartwijze dienen al dan niet extra gegevens ingevuld te worden
 - **Natuurlijke doodsoorzaak en uitvaartwijze begraven:** geen verdere gegevens aanvullen. De toestemming kan opgemaakt worden door de gemeente van overlijden 24u nadat de inlichtingenfiche werd ingediend
 - **Natuurlijke doodsoorzaak en uitvaartwijze crematie:** pas wanneer ook de beëdigde arts het verslag heeft ingediend waardoor de velden ingevuld worden in Mijn Burgerzaken kan de toestemming opmaakt worden, 24u nadat de inlichtingenfiche werd ingediend
 - **Niet-natuurlijke doodsoorzaak:** de velden "Datum vrijgave procureur" en "PV-nummer" dienen ingevuld te worden in Mijn Burgerzaken om de toestemming te kunnen opmaken 24u nadat de inlichtingenfiche werd ingediend
- In een volgende release: velden op 1 scherm (timing nog te bepalen)
- **Belangrijk:** naar welke datum en uur moet je kijken voor de 24u wachttijd?

+	Arts	
	Bezwaren	Geen bezwaren
	Risico	Geen risico
	Maatregel	Geen maatregel
	Doodsoorzaak	Natuurlijke oorzaak
+	Uitvaartondernemer	
-	Inlichtingenfiche	
	Inlichtingenfiche ingevuld op	21/01/2026 8:50:41
	Uitvaartwijze	Crematie
	Crematorium	IGS Westlede (Westlede,Heimolen,Siesegem (Lochristi, Sint-Niklaas, Aalst))
	Asbestemming	Westerbegraafplaats (Gent, België)
	Asbestemming type	Begraafplaats
	Asverspreidingsmethode	Bijzetting van urne
	Bestemming as eerder overleden partner	Niet van toepassing



Begravenisondernemer

Naam

Kies uit lijst

Andere

Naam

Nationale Federatie van Beroepsverenigingen en Syndicale K

Uitvaart

Uitvaartwijze

Begraven

Datum vervoer

Uur

Plaats

Datum ceremonie

Uur

Plaats

Datum uitvaart

Uur

Plaats

Andere

Westerbegraafplaats (Ge

Arts

Kies uit lijst

Naam

Peeters

Voornaam

Martine

Datum vaststelling

21/01/2026

Doodsoorzaak

Natuurlijke dood

Datum vrijgave procureur

PV nummer

Voorbeeld: PV.L1.123456/2021

Uitvaart			
Uitvaartwijze	Cremeren		
Datum vervoer		Uur	
Datum ceremonie		Uur	
Datum uitvaart		Uur	
Datum crematie		Uur	
Datum aanvraag crematie			
Urnennummer			
Arts			
Kies uit lijst			
Naam	Peeters		
Voornaam	Martine		
Datum vaststelling	21/01/2026		
Doodsoorzaak	Natuurlijke dood		
Bestemming	☒ Begraafplaats of territoriale zee ☐ Afgegeven tbv andere bestemming		
	Bijgezet in columbarium		

Beëdigd arts	Kies uit lijst	
	Naam	Peeters
	Voornaam	Martine
	Datum vaststelling	21/01/2026
	Doodsoorzaak	Natuurlijke dood

Extra uitvaartgegevens

Vergunning

Aantal personen

Looptijd

Bedrag

Locatie

Coördinaten

Graftype

Vergunninghouder

Krant ☐

Aantal kinderen

Aantal kinderen in leven

Aantal minderjarige kinderen

Erfgenamen

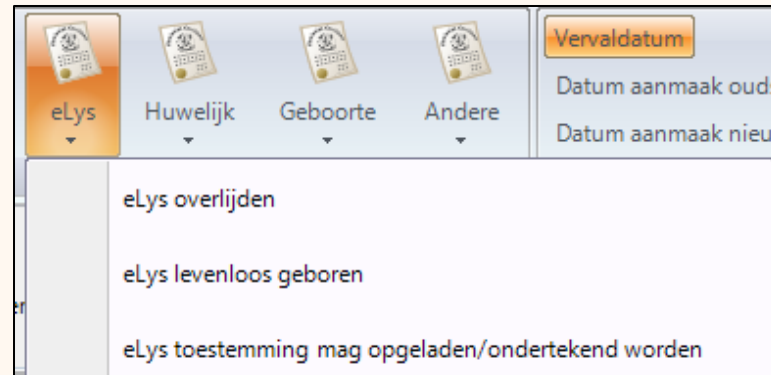
Opmerkingen

Bestemming as eerder overleden partner

Wat bij heropening dossier?

eLys-lijsten in dashboard burgerlijke stand

- eLys-lijsten, via knop "eLys": **enkel** de procedures/dossiers die aanpassingen of toevoegingen krijgen in de lijsten van "eLys overlijden" en "eLys levenloos geboren" (bv. begrafenisondernemer heeft opgestart, inlichtingenfiche aangepast,...)
+ procedures waarbij de toestemming kan ondertekend worden in de lijst "eLys toestemming mag opgeladen/ondertekend worden"



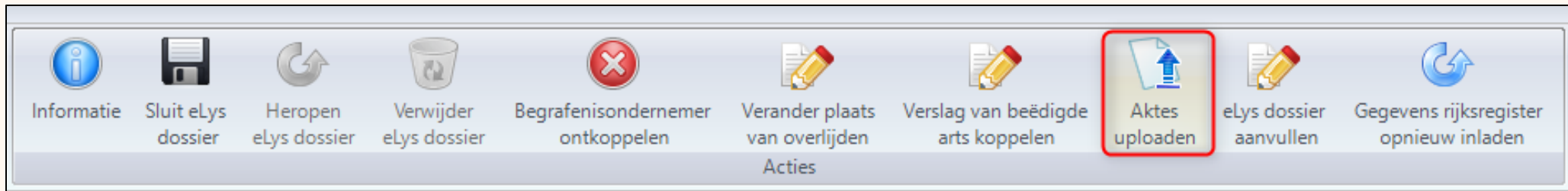
- Andere eLys procedures die **geen** aanpassingen of toevoegingen krijgen zijn steeds te vinden in de werkljsten onder knop "Overlijden"



- Na het sluiten van het eLys-dossier verdwijnt de procedure uit de eLys-lijst maar kan deze nog steeds worden teruggevonden in de werkljsten onder de knop "Overlijden"
 - Indien de begrafenisondernemer na het sluiten van het eLys dossier nog een aanpassing doorvoert, zal de procedure opnieuw terechtkomen in de voorziene eLys lijsten

Wat bij opmaken wijzigingsakte?

- Wanneer?
 - Indien bijvoorbeeld verkeerde overlijdensdatum werd genoteerd en de arts geeft pas na ondertekening van de akte het medisch attest af met correcte datum
 - Indien bij een onbekende identiteit later de identiteit wel gekend is
 - ...
- Na ondertekening wijzigingsakte > terug naar de eLys procedure > eLys dossier openen > **"Aktes uploaden"** aanduiden



- Tip: knop "Informatie"

Vraag: Hoe kan ik best bijhouden dat het eID nog te ontvangen is?

Procedure 2025.12.18 500006-32 - Overlijden (eLys) 1.2 gestart op 18/12/2025 13:37:30		
Taken Samenvatting		
		Taak
Aangifte	☒	Voer de informatie voor de statistieken van overlijden in
Akte	☒	eLys dossier sluiten
	☐	eID opvragen met het oog op vernietiging
	☐	Rijbewijs buiten omloop stellen in Mercurius
Uitvaart	☐	Controleer de gezinsituatie (140/141) van eventueel achtergebleven gezinsleden.
Naverwerking		

- Taak staat nog steeds mee opgenomen in de procedure van overlijden
- Indien alle gegevens noodzakelijk voor het eLys dossier in eLys zitten > eLys dossier sluiten
- Taak eID opvragen met oog op vernietiging kan je zoals voorheen steeds open laten staan en afvinken wanneer dit effectief gebeurd is



8. Proces- en bevoegdheids-vragen

- door Steve Heylen (Burgerzaken
Vlaanderen)



Wat met facturatie beëdigd arts?

Aanbeveling

- Arts factureert **aan gemeente van overlijden**
- **Gemeente van overlijden** vordert terug van de gemeente van domicilie

Voordelen

- Gemeente van overlijden heeft een volledig **overzicht** van de prestaties
- In lijn met de bevoegdheid van de aanstelling
- Geen problemen met **niet-ingeschreven overledenen** (niet-verblijfhouders, personen ngeschreven in een ander gewest, ambtshalve afgevoerden, levenloze kinderen betaalt steeds de gemeente van overlijden, daarvoor moeten geen prestaties worden teruggevorderd)
- Voor artsen het meest **eenduidig**:
 - Facturatie aan één gemeente
 - Snellere betaling mogelijk



Wat met overledenen die het gewest verlaten hebben

Zonder verslag beëdigd arts? Contacteer de uitvaartondernemer:

1. Bespreek of de beëdigd arts van de gemeente van overlijden of de beëdigd arts van de gemeente van ligplaats het verslag zal indienen
 - Let op: De beëdigd arts moet beëdigd zijn in een Vlaamse gemeente.
2. Geef mee aan de uitvaartondernemer dat er een inbreuk plaatsvond tegen de decretale verplichting om een inlichtingenfiche in te dienen en te wachten op de toestemming tot crematie/begraving voor elk overlijden op Vlaams grondgebied.
 - Licht eventueel het parket in van deze inbreuk.
 - Geef eventueel mee dat er procedures zijn om de uitvaartondernemer de toegang tot eLys te ontnemen.

Wordt/Werd het lichaam vervoerd **naar het buitenland?**

- Contacteer Saniport om te vragen of de lijkenpas al afgeleverd werd en vraag indien niet om te wachten om deze af te leveren.



Hoe reageren op inbreuken?

- De inlichtingfiche (aanvraag tot toestemming tot begraven of crematie) moet ingevuld worden
 - door een uitvaartondernemer in eLysOf
 - door de burger aan het loket
- Toestemming tot begraven/crematie is altijd nodig bij overlijden in Vlaams gewest, ook bij repatriëring
- Zonder deze toestemming mogen de stoffelijke resten de gewestgrenzen niet verlaten
- Als de inlichtingenfiche niet is ingevuld (via eLys of burger aan loket), en het lichaam wordt alsnog vervoerd, is er sprake van een **inbreuk** tegen de wetgeving
 - Verwittig het parket en de uitvaartondernemer hierover



In hoeverre is het de gemeente haar taak om de statistieken die de begrafenisondernemer heeft aangevuld, te controleren en verder aan te vullen?

- Formulier IIIC en IIID is inhoudelijk niet veranderd
- Voordeel is dat informatie uit Rijksregister en van uitvaartondernemer al is toegevoegd
- Weglaten als taak voor besturen kan juridisch niet
- Invullen 'onbekend' of laten staan wat er staat wel, dan dossier afsluiten



Hoe zit het met de bewaartermijnen? Wat wordt door wie bewaard? Wat moeten we zelf nog bijhouden van een overlijdensdossier?

- eLys: bewaart voor de duur van 2 jaar – enkel als doorgeefplatform
- DABS blijft bron voor akte
- Lokale toepassing zoals Mijn Burgerzaken:
 - Logging: 10 jaar
 - (Aanvraag) toestemming tot begraven of crematie + overlijdensgegevens (strook A): 10 jaar

=> **Gemeente van overlijden: alles wordt digitaal bewaard**

Als gemeente van begraven: blijvend bewaren

- Begraafinformatie
 - Begravingsregister
 - Concessies





9. Nog vragen ?

- Steek je virtuele hand op
- Als je aan de beurt bent, microfoon (+ video) inschakelen
- Onvoldoende tijd? Stel je vraag via eLys@athumi.eu achteraf





Blijf in contact met eLys

Contacteer ons:
elys@athumi.eu

Alle informatie voor lokale besturen op de gebruikersdocumentatie:

<https://docs.athumi.eu/elys/help/ik-ben-medewerker-bij-een-lokaal-bestuur>



A large, thick, dark blue curved shape that starts from the left edge and curves upwards and to the right, resembling a stylized 'C' or a protective shield.

Dankjewel!